

Allegato 1 bis

SOSPENSIONE/RINUNCIA AGLI STUDI – SCADENZA 25/07/2024 TRIENNI E BIENNI

Per l'invio della richiesta è obbligatorio l'invio della comunicazione ufficiale di sospensione/rinuncia all'indirizzo e-mail protocollo@conservatorio-frosinone.it ed effettuare i seguenti versamenti:

1. Imposta di bollo € 16,00
2. Contributo sospensione degli studi € 100,00

NOTA BENE PER LA RINUNCIA AGLI STUDI DEVE ESSERE EFFETTUATO IL VERSAMENTO DELLA SOLA IMPOSTA DI BOLLO

1) COME PRESENTARE DOMANDA DI SOSPENSIONE/RINUNCIA AGLI STUDI

Cliccare la voce “Servizi per Studenti e docenti/ATA”

The screenshot shows the ISIDATA website interface. The main banner features the text "PDND" and "La piattaforma che abilita lo scambio di informazioni tra gli enti - Interoperabilità -". Below the banner are four service cards:

- NEWSLETTER ISIDATA >>**: Iscriviti per rimanere aggiornato su tutte le novità Isidata!
- ADESIONE SELFCARE PagoPA >>**: PER LE ISTITUZIONI: PagoPA S.p.A. ha da poco ultimato un portale self care per la gestione di tutti i prodotti da essa condotti. L'istituzione che ... >>
- PROCEDURE >>**: Accesso alle procedure web riservate alle Istituzioni AFAM
- SERVIZI PER STUDENTI E DOCENTI/ATA >>**: Accesso alle procedure web riservate per studenti e docenti/ATA delle Istituzioni AFAM

Cliccare la voce "Accesso studenti"

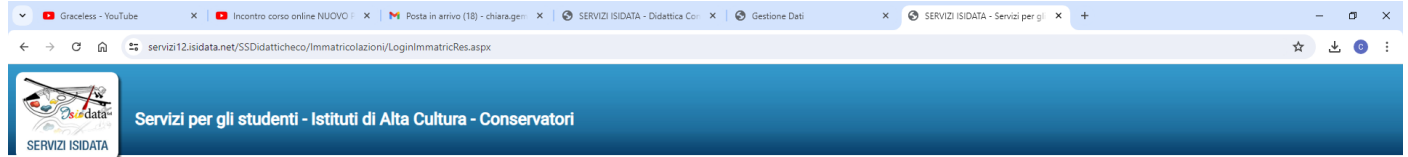
The screenshot shows a web browser window with the URL servizi13.isidata.net/home/Index.aspx#StudentiDocenti. The page title is "Servizi Per Studenti E Docenti/ATA". It features three main service cards: "Accademie Di Belle Arti", "Conservatori Di Musica", and "Accademia Nazionale Di Danza". Each card has two buttons: "Accesso Studenti" and "Accesso Docenti/ATA". In the "Conservatori Di Musica" card, the "Accesso Studenti" button is circled in red. The Windows taskbar at the bottom shows the date as 26/09/2023 and the time as 08:02.

Cliccare la voce "Gestione dati allievi immatricolati"

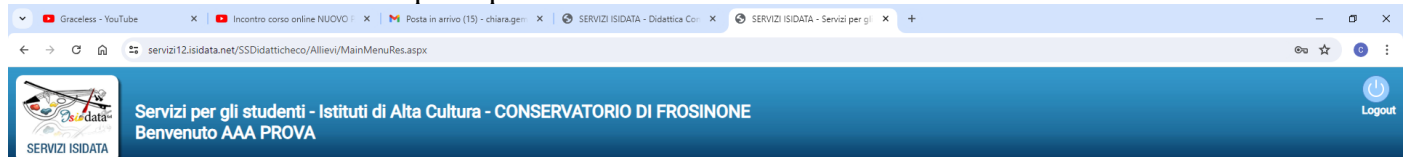
The screenshot shows a web browser window with the URL servizi12.isidata.net/SSDidattico/MainGeneraleRes.aspx. The page header includes the ISIDATA logo and the text "Servizi per gli studenti - Istituti di Alta Cultura - Conservatori". Below the header is a "MENU PRINCIPALE" section with a list of services. The fourth item, "4) Gestione dati ALLIEVI IMMATICOLATI", is circled in red. The Windows taskbar at the bottom shows the date as 26/09/2023 and the time as 08:02.

MENU PRINCIPALE	
1) Inserimento domanda AMMISSIONE	[?]
2) Modifica domanda AMMISSIONE	[?]
3) Gestione richiesta IMMATICOLAZIONE	[?]
4) Gestione dati ALLIEVI IMMATICOLATI	[?]
5) Inserimento domanda PRIVATISTI	[?]
6) Modifica domanda PRIVATISTI	[?]
7) PRIVATISTI IMMATICOLATI - nuovi esami da sostenere	[?]
8) Comunicati	[?]

Selezionare dal Menu a tendina “Frosinone” e inserire codice e password ricevuti al momento dell’inserimento della domanda di ammissione, Cliccare “Accedi”



Cliccare la voce “Gestione dati principali”



Cliccare la voce "Gestione esami – Esami"

Servizi per gli studenti - Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORIO DI FROSINONE
Benvenuto AAA PROVA

Menu precedente Anagrafica **Gestione esami** Tasse Controllo Crediti Fascicolo Stampe Questionario

Note Invia richiesta Annulla

In verde i dati registrati dall'Istituzione. Per inviare richiesta di modifica dei dati, modificate i valori nei campi abilitati e cliccate su "Invia richiesta". In grigio eventuali campi non abilitati in quanto dati non modificabili come da impostazione dell'Istituzione.

Codice	4711	4711
Matricola	T00000	T00000
Scuola di	PIANOFORTE (TRIENNIO)	PIANOFORTE (TRIENNIO)
Descrizione lunga	DIPLOMA ACCADEMICO DI 1° LIVELLO - PIANOFORTE	DIPLOMA ACCADEMICO DI 1° LIVELLO - PIANOFORTE
Cognome	AAA	AAA
Nome	PROVA	PROVA
Sesso	M	Maschio
TIPO CORSO	TRIENNALE SUPERIORE	TRIENNALE SUPERIORE
Debiti formativi		
Nazione di nascita (sceglierla o digitarla)	ITALIA	ITALIA
In possesso di nazionalità Italiana	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

DATI GEOGRAFICI DI NASCITA

Regione	LAZIO	LAZIO
Provincia	FROSINONE	FROSINONE
Comune	FROSINONE	FROSINONE
Data di nascita	01/01/1990	01/01/1990
Codice fiscale	AAAPRV90A01D8100	AAAPRV90A01D8100

DATI GEOGRAFICI DI RESIDENZA (per gli stranieri inserire il domicilio in Italia)

Regione	LAZIO	LAZIO
Provincia	FROSINONE	FROSINONE
Comune	FROSINONE	FROSINONE

Cliccare la voce "Iscrivi corso princ. Nuovo A.A."

Servizi per gli studenti - Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORIO DI FROSINONE
Benvenuto AAA PROVA

Menu precedente Anagrafica **Gestione esami** Tasse Controllo Crediti Fascicolo Stampe Questionario

Help VOTI

Operazioni su Esami

- Inserisci esame sostenuto
- Inserisci nuovo corso
- Inserisci corso princ. A.A. precedente
- Inserisci corso princ. nuovo A.A.**

Stampe su esami

- Domanda iscrizione ai corsi
- Domanda prenotazioni esami

Ordine griglia: A.A. decr. Anno decr. Corso

Anno acc.	Anno Princ.	Liv. Prin. Acc.	Ripetente	Scuola/Corso	Voto Esame	Area	Cre diti	Ore freq. progr.	Ore freq.	Docente/ins. Prep.	Voto Laurea	Data esame	N° comm.	Sessione	A.Acc. Esame
2023/2024	3	3		PIANOFORTE (TRIENNIO)			0	0							2022/2023
2023/2024	1	1		EAR TRAINING (TRIENNIO)		Attività formative di base	1	14		GIZZI MAURO					2021/2022

L'inserimento sarà indicato con fondo azzurro. Nel campo "Ripetente" indicare la C per la sospensione, la R per la rinuncia.

2) COME EFFETTUARE IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO PER LA SOSPENSIONE DEGLI STUDI, DELL'IMPOSTA DI BOLLO VIRTUALE SOSPENSIONE E DELL'IMPOSTA DI BOLLO VIRTUALE RINUNCIA

Cliccare la voce Tasse

The screenshot shows the ISIDATA web application interface. The top navigation bar includes a logo and the text "Servizi per gli studenti - Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORIO DI FROSINONE Benvenuto AAA PROVA". A secondary navigation bar contains several menu items: "Menu precedente", "Anagrafica", "Gestione esami", "Tasse", "Controllo Crediti", "Fascicolo", "Stampe", and "Questionario". The "Tasse" menu item is highlighted with a red arrow. Below the navigation bar, there is a sidebar with "Help" and "Operazioni su Esami" sections. The main content area displays a table with columns for "Anno acc.", "Anno", "Anno Princ.", "Liv. Pre Acc.", "Ripet ente", "Scuola/Corso", "Voto Esame", "Area", "Cre diti", "Ore freq. progr.", "Ore freq.", "Docente/Ins.Prep.", "Voto laurea", "Data esame", "N° Comm.", "Sessione", and "A.Acc. Esame". Two rows of data are visible in the table.

Anno acc.	Anno	Anno Princ.	Liv. Pre Acc.	Ripet ente	Scuola/Corso	Voto Esame	Area	Cre diti	Ore freq. progr.	Ore freq.	Docente/Ins.Prep.	Voto laurea	Data esame	N° Comm.	Sessione	A.Acc. Esame
2023/2024	3	3			PIANOFORTE (TRIENNIO)			0	0							2022/2023
2023/2024	1	1			EAR TRAINING (TRIENNIO)		Attività formative di base	1	14		GIZZI MAURO					2021/2022

Cliccare la voce a sinistra "Inserisci tassa"

The screenshot shows the ISIDATA web application interface with the "Tasse" menu item selected. The top navigation bar is the same as in the previous screenshot. The sidebar now shows "Operazioni su Tasse" with three items: "+ Genera PagoPA", "+ Nuova tassa", and "Stato pagamenti PagoPA". The "Stato pagamenti PagoPA" item is highlighted with a red arrow. The main content area displays a table with columns for "Tipo tassa", "Data versamento", "Importo versamento", "Scadenza versamento", "N. Versamento", "Tipo esonerato", "A/A:", "ISEE/UE", "Perc. su Importo", "Massimo Importo", "C.C.Uban", "Data incasso", and "Impegno Mandato". The table is currently empty, showing "No data to display".

Tipo tassa	Data versamento	Importo versamento	Scadenza versamento	N. Versamento	Tipo esonerato	A/A:	ISEE/UE	Perc. su Importo	Massimo Importo	C.C.Uban	Data incasso	Impegno Mandato
No data to display												

Selezionare il “Tipo taxa” dal menu a tendina (sospensione degli studi). Cliccare “Inserisci”

The screenshot shows a web browser window with the URL `servizi12.isidata.net/SSDidatticico/Allievi/Tasse/Tasser1.aspx`. The page header includes the logo for 'SERVIZI ISIDATA' and the text 'Servizi per gli studenti - Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORIO DI FROSINONE Benvenuto AAA PROVA'. A modal window titled 'RICHIEDI INSERIMENTO NUOVA TASSA' is open, containing the following fields:

- Anno Accademico: 2024/2025
- Tipo taxa: [dropdown menu]
- Tipo esonero: [dropdown menu]
- Importo ISEE: 25000
- Percentuale su importo %: [input field]
- Massimo importo: [input field]
- Data versamento: [input field]
- N. Versamento: [input field]
- C.C.P./C.C.B.: [input field]
- Importo versamento: 0

Below the fields, there is a section for uploading a document: 'Selezionare immagine o scansione del bollettino- MAX 10MB'. A 'Scegli file' button is present, with the text 'Nessun file selezionato (N.B.: solo file di tipo immagine JPG, JPEG, PNG, PDF)'.

Cliccare la voce a sinistra “Genera PagoPa”

The screenshot shows the same web browser window. The modal window is closed, and the main interface is visible. On the left sidebar, under 'Operazioni su Tasse', the button '+ Genera PagoPa' is highlighted with a red arrow. The main content area displays a table with the following data:

	Tipo taxa	Data versamento	Importo versamento	Scadenza versamento	N. Versamento	Tipo esonero	A/A:	ISEE/U	Perc. su importo	Massimo importo	C.C./Iban	Data incasso	Impegno Mandato
	CONTR.TRIENNIO		534	25/07/2024			2024/2025	25000					

Cliccare su “**CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA**”. Il sistema genera direttamente il file in pdf del bollettino. I canali di pagamento sono indicati nel bollettino.

E' possibile procedere al pagamento anche dalla funzione isidata “PAGA” (accanto alla stringa della taxa in sezione “Tasse”).

Generazione PagoPA

In questa lista sono presenti le tasse pagabili mediante procedura PagoPA.

- Per più tasse aventi stesso C.C.\Iban è possibile stampare un unico bollettino .pdf con la somma degli importi, selezionandole col segno di spunta presente nella colonna Selezione. In questo caso se le tasse hanno data di scadenza diverse sarà stampata la meno recente. Per il bollettino unico utilizzare il link **GENERA UNICO BOLLETTINO PER LE TASSE SELEZIONATE**.
- Per stampare un bollettino .pdf relativo ad una singola tassa cliccare sul link **CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA** presente nella colonna MAV\PagoPA.

GENERA UNICO BOLLETTINO PER LE TASSE SELEZIONATE ATTENZIONE: prima di generare un unico bollettino controllare che siano selezionate le tasse giuste con i giusti importi in quanto il bollettino generato è inconvertibile.

Selezione	MAV\PagoPA	Tipo tassa	Imp. versamento	A/A:	Scadenza versamento	N° Versam.	Data versam.	C.C.\Iban	Tipo esonero
<input type="checkbox"/>	Crea bollett. per questa tassa	CONTR.TRIENNIO	534	2024/2025	23/07/2024			PAGO PA	

Ripetere la stessa procedura per generare i seguenti bollettini (a seconda della necessità):

- **imposta di bollo virtuale sospensione degli studi**
- **contributo per la sospensione degli studi**
- **imposta di bollo virtuale rinuncia**
-

In alternativa è possibile inserire prima le due tasse da pagare, poi selezionarle entrambe e cliccare su “GENERA UNICO BOLLETTINO PER LE TASSE SELEZIONATE”

F.to Il Direttore
(M. Mauro Gizzi)